

BİRİM FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ



**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE**

BAŞKANLIĞI

2025



BİRİM FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**OSMANLI TÜRKÇESİ UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	4
1- GENEL BİLGİLER	5
1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası.....	5
1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.3-Birime İlişkin Bilgiler	6
1.3.1-Fiziki Yapı.....	6
1.3.2-Teşkilat Yapısı	7
1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	7
1.3.4- İnsan Kaynakları.....	8
1.3.5-Sunulan Hizmetler	10
1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	16
2- AMAÇ VE HEDEFLER	17
2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	17
2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	17
2.3-Diğer Hususlar	17
3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	18
3.1-Mali Bilgiler	18
3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçları	18
3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	19
3.1.3-Mali Denetim Sonuçları.....	19
3.2-Performans Bilgileri	19
3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	20
4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	21
4.1-Üstünlükler.....	21
4.2-Zayıflıklar	21
4.3-Değerlendirme.....	21
5- ÖNERİ VE TEDBİRLER	22
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	23

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Kastamonu Üniversitesi Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kastamonu Üniversitesi bünyesinde 4 Ağustos 2016 tarih 29791sayı ile Resmî Gazete 'de yayımlanarak kurulmuş bir araştırma ve uygulama merkezi birimidir. Merkezin amacı, Osmanlı Türkçesi ve kültürüyle ilgili çalışmalar gerçekleştirmektir. Türk diliyle ilgili ve özellikle Osmanlı Türkçesi dil yadigârlarını sonraki nesillere aktarmak, yaymak ve sevdirmek misyonunu yüklenmiştir. Bu doğrultuda genç nesil ve kuşaklara Osmanlı Türkçesi ve kültürünü sevdirmek ve kök bağlarını sağlamak temel amaçlardandır. Bu amacı gerçekleştirmek için, zaman dilimleri içerisinde konu hakkında bilgi ve beceri kültürüne sahip otoriteleri davet etmek anlayışına sahiptir.

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

Mehmet Malik BANKIR

Doç. Dr.

1- GENEL BİLGİLER

1.1-Misyon, Vizyon ve Kalite Politikası

Misyon

Osmanlı Türkçesi ve kültürü hakkında bilimsel ve kültürel çalışmalar ve etkinlikler yapmaktır. Bu konuda gerekli bilgi ve belgeleri oluşturmak ve bir arşiv meydana getirmektir. Bununla ilgili çalışmalar yürütmek; gençlerin ve gönüllülerin istekleri doğrultusunda kültür aktarımını yapmaktır.

Vizyon

Türk dili ve kültürüne dayalı teorik ve uygulamalı çalışmaları bir arada yürütmek, yakın disiplinlerle işbirliği oluşturmak, millî bir şuur inşa etmek ve bunu kalıcı hale getirmek merkezin temel vizyonlarından.

Kalite Politikası

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik planı doğrultusunda Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi; bilimsel, akademik ve kültürel disiplin içerisinde uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, araştırma, geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, sürdürülebilir hedefleri doğrultusunda faaliyet ve projeler üreten; topluma, kültüre ve çevreye duyarlı; yasal ve diğer tüm şartlara uyumlu, kendini sürekli iyileştiren ve geliştiren bir kalite yönetim sistemi anlayışına sahiptir.

1.2-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2016 yılında Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kastamonu Üniversitesi Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetmeliği gereğince Merkezimizin organları; Müdür, Merkez Yönetim Kurulu ve Merkez Danışma Kurulundan oluşmaktadır.

Müdürün Görevleri:

- Merkezi yönetmek ve temsil etmek
- Yönetim kurulunu toplantıya çağırarak ve başkanlık etmek
- Merkezin faaliyetlerinin amaçları doğrultusunda düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak
- Yönetim kurulunun kararlarını olanak sağlamak ve gerçekleştirmek
- Merkezin idarî işlerini yürütmek
- Yıllık çalışma ve faaliyet programları ile faaliyet raporlarını hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak ve kabul edilen program ve faaliyet raporlarını onay için Rektörlük makamına sunmak

Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları

- Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek

- b) Derleme, araştırma, arşivleme, müzeleme ve yayın konularında sunulan projeleri ve talepleri değerlendirerek önerilerde bulunmak
- c) Bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek
- d) Teklif edilen programların hangilerinin düzenleneceğini, kimlerin görevlendirileceğini belirlemek
- e) Müdürün, merkezin yönetimiyle ilgili getireceği iş ve işlemler konusunda karar almak
- f) Merkezin bütçesini hazırlamak

Danışma Kurulu ve Görevleri

Danışma kurulu, Merkezin faaliyetleriyle ilgili değerlendirmelerde bulunan istişarî nitelikte görüş bildiren bir kuruldur. Kurul, Merkezin faaliyetleriyle ilgili Yönetim Kuruluna danışmanlık yapar, Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda gerekli önerilerde bulunur. Yıllık faaliyet raporunu, çalışma programını ve eğitim faaliyetlerini değerlendirir; yapılmış ve halen yürütülen çalışmalar hakkında görüş bildirir; önerilerde bulunur ve bir sonraki çalışma yılına ait programı değerlendirir.

1.3-Birime İlişkin Bilgiler

Birimin örgüt yapısı, müdür, yönetim kurulu ve danışma kurulu şeklindedir.

1.3.1-Fiziki Yapı

Birimin herhangi bir fizikî yapısı bulunmamaktadır.

Tablo 1- Birim Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	-	—	—
İdari Personel Hizmet Alanları	—	—	—
TOPLAM	-	—	—

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 2- Birim Ambar ve Arşiv Alanları

Ambar ve Arşiv Alanları	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	—	—
Arşiv Alanları	—	—
TOPLAM	—	—

31.12.2025 itibarı ile

Tablo 3- Birim Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite(Kişi)						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi							

Sınıf							
Atölye							
Toplantı Salonu							
Laboratuvar							
Diğer (Yaşayan Müze ve Şehir Arşivi)							
TOPLAM							

31.12.2025 itibarı ile

1.3.2-Teşkilat Yapısı

Merkez Yönetimi

Doç. Dr. Mehmet Malik BANKIR (Müdür)

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa EĞİLMEZ (Müdür Yardımcısı)

MERKEZ YÖNETİM KURULU

Prof, Dr, Abdullah AYDIN

Prof. Dr. Eyüp AKMAN

Prof. Dr. Mehmet Nadir ÖZDEMİR

Doç. Dr. Recep ÖZDİLEK

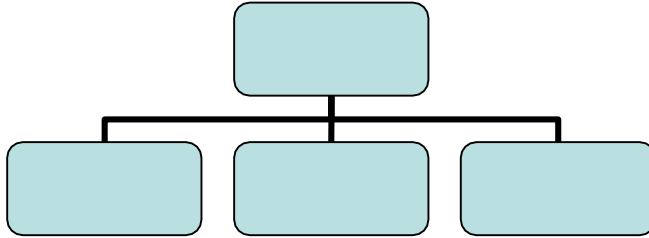
MERKEZ DANIŞMA KURULU

Prof. Dr. Nadir YURTOĞLU

Prof. Dr. Erol TOPAL

Doç. Dr. Eyüp AKDAĞ

Dr. Öğr. Üyesi Ferda Merve KARAMANOĞLU



1.3.3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

1.3.3.1-Yazılımlar/Programlar

Tablo 4- Birim Yazılım Kaynak Sayıları

Yazılım/Program	Açıklama
-	-
-	-
-	-
-	-

31.12.2025 itibarı ile

1.3.3.2-Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 5- Birim Bilgisayar ve Teknolojik Kaynak Sayıları

	İdari (Adet)	Eğitim-Araştırma (Adet)	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	-	-	-
Dizüstü Bilgisayar	-	-	-
Projeksiyon	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Barkod Okuyucu	-	-	-
Fotokopi Makinesi	-	-	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-
Kamera	-	-	-
Televizyon	-	-	-
Yazıcı	-	-	-
Tarayıcı	-	-	-
Bilgisayar Ekranı	-	-	-
Sunucu	-	-	-
Kimlik Makinası	-	-	-
Kamera Kayıt Sistemi	-	-	-

31.12.2025 itibarı ile

1.3.4- İnsan Kaynakları

1.3.4.1- Akademik Personel

1.3.4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

1.3.4.3- İdari Personel

1.3.4.4- Sözleşmeli Personel

1.3.4.5- Diğer Personel

1.3.5-Sunulan Hizmetler

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde kurslar, bilgi şöleni, çalıştay, konferans, panel, kitap sergisi gibi hizmetler verilmektedir. Bu hizmetlerin verilmesinde Kastamonu Üniversitesinin ilgili birimleriyle Kastamonu merkezde yer alan resmî kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla karşılıklı işbirliği yapılmaktadır.





1.3.5.1- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi, eğitim-öğretim hizmetleri açısından bünyesinde Osmanlı Türkçesiyle ilgili gönüllülük esasına dayalı kurslar düzenleyerek bu görevini yerine getirmektedir.

Merkez bünyesinde 2025-2026 eğitim-Öğretim yılı döneminde Osmanlı Türkçesi Metin Kursu ve Osmanlı Türkçesi Dil Bilgisi (Gramer) Kursu olmak üzere iki farklı kurs devam etmektedir.

Osmanlı Türkçesi Metin Kursu


Kastamonu Üniversitesi
Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

OSMANLI TÜRKÇESİ - METİN

ÖĞRETİM ELEMANI
Dr. Öğr. Üyesi İbrahim BOZ

KURS SÜRESİ VE ÜCRETİ
40 SAAT 100 ₺

SON KAYIT TARİHİ
6.10.2025

KURS BAŞLAMA TARİHİ
14.10.2025

KURS GÜN, SAAT VE YERİ
Salı (17:30-19:30)
İlahiyat Fakültesi

KURS KAYIT YERİ
Kuzeykent Yerleşkesi
İletişim Fak. Binası
KASUSEM Ofisi No:116

☎ 0366 280 10 00-67 20 ✉ kasusem@kastamonu.edu.tr

Osmanlı Türkçesi Dil Bilgisi (Gramer)Kursu

*Osmanlı Türkçesi
Kursu*

*Merkezimiz bünyesinde
açılan Osmanlı Türkçesi
Dil Bilgisi (Gramer)
Kursu, 20 Kasım 2025
tarihinde başladı.*



Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kastamonu Halk Eğitim Merkezi ve Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Merkeziyle ortaklaşa Osmanlı Türkçesi Kursu düzenlemiştir. Halk Eğitim Merkeziyle gerçekleştirile kurs, başarıyla tamamlanmış olup katılan kursiyerelere katılım belgeleri Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından e-Devlet üzerinden kendilerine gönderilmiştir. Diğer Kurslarımız, Mayıs 2026 sonuna kadar faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.3.5.4- Kalite Yönetim ve Kalite Güvence Sistemi Çalışmaları

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi, YÖKAK ve Üniversitemiz hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürerek kalite komisyonu oluşturmuştur.

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Komisyonu

Doç. Dr. M. Malik BANKIR Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa EĞİLMEZ Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ferda Merve KARAMANOĞLU

Üye Dr. Öğr. Üyesi Serap DENİZMEN Üye

Öğr. Gör. Dr. Nazik Müge TEKİN Üye

Arş. Gör. Bilge Sena KARATAŞ Üye

1.3.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Merkezimiz, Üniversitemiz Rektörlük Birimine bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Bunun için merkezimize ait herhangi bir malî hareketlilik söz konusu değildir.

2- AMAÇ VE HEDEFLER

2.1- Temel Politikalar ve Öncelikler

Osmanlı Türkçesi ve kültürü alanında program ve faaliyetler düzenlemek

Kültür ve bilgi etkinlikleri doğrultusunda kurumsal, bireysel, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini artırmak

Üniversitemiz bünyesinde Osmanlı Türkçesi kursu gerçekleştirmek

Merkez bünyesinde Osmanlı Türkçesi arşivi oluşturmak.

2.2- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 22- Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Bilimsel Faaliyetler ve kurslar düzenlemek	Hedef-1 UNESCO ve Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen ve ilan edilen konularda panel ve konferans düzenlemek
	Hedef-2 Üniversitemiz öğrencileri başta olmak üzere Osmanlı Türkçesi ve kültürü alanında farkındalık oluşturmak
	Hedef-3 İlgili ve paydaş birimler vasıtasıyla Osmanlı Türkçesi kursu düzenlemek
Stratejik Amaç-2 Üniversitemizin yönetmelikleri doğrultusunda kurumsal, bireysel, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini artırmak	Hedef-1 Osmanlı Türkçesi ve kültürü konusunda söz sahibi kişileri tespit etmek, onlarla irtibat sağlamak ve çalışmalarını arşivlemek.
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-3 Osmanlı Türkçesi ve kültürüyle ilgili süreli ve süresiz yayın bilgisi oluşturmak	Hedef-1 İSAM, Devlet Arşivleri ve El Yazma Kütüphaneleriyle işbirliği yapmak
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-4	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3

31.12.2025 İtibarı ile

2.3-Diğer Hususlar

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Üniversitemiz Rektörlük Birimine bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Merkezimiz, kendisine bir bütçe tahsis edilmiş bir birim olmadığı için hazırlanacak birim faaliyet raporuna ilişkin birimizde malî bir hareketlilik bulunmamaktadır.

3.1-Mali Bilgiler

3.1.1-Bütçe Uygulama Sonuçlar

3.1.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3.2-Performans Bilgileri

3.2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1-Üstünlükler

Üniversitemizin coğrafi konum olarak yer aldığı Kastamonu ili birçok kültür ve medeniyete beşiklik ve ev sahipliği yapmış kadim bir şehirdir. Şehrin son dönemlerde yaşanan savaşlarda işgal edilmemiş ve işgal görmemiş olması, somut ve soyut kültürel mirasın korunmasında ve süreklilik arz etmesinde büyük rolü olmuştur. Kastamonu'nun bu yönüne ilaveten zengin bir ağız ve lehçe zenginliği bu kültürel mirası daha da değerli hale getirmektedir. Osmanlı Devletinin son dönemlerinde kurulan on altı matbaadan birinin Kastamonu'da kurulması; basın, yayın, edebiyat, sanat ve kültür alanlarında Kastamonu'nun ön planda olmasını sağlamıştır. Yeni yetişen genç nesli bu zenginliğin farkına vardırarak, yeni kültür sanat erbabının yetişmesine zemin hazırlamak için şehrin ortamı elverişlidir.

4.2-Zayıflıklar

- a) Fizikî yapıların eksikliği
- b) İdarî personelin bulunmayışı
- c) Bütçenin olmaması
- d) Teknik donanımın yetersizliği

4.3-Değerlendirme

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Merkezimizin hedeflerine ulaşabilmesi için fizikî, malî, teknik kaynaklar ve insan kaynakları donanımı bakımlarından desteğe ihtiyacı bulunmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Kastamonu-Ocak 2026)

Osmanlı Türkçesi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

Mehmet Malik BANKIR

Doç. Dr.